

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/09/2018

1. Zamawiający:

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 39
09-400 Płock
NIP: 774-293-72-08
REGON: 140594258

2. Przedmiot zapytania:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest :

Realizacja szkolenia dla kadry menadżerskiej w ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. w zakresie przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w miejscu pracy.

Podstawowe założenia:

I. Cel realizacji:

Celem szkolenia jest zdobycie wiedzy w zakresie definiowania, rozumienia i przeciwdziałania zjawisku mobbingu i dyskryminacji w miejscu pracy.

Zakres merytoryczny:

1. Wprowadzenie w tematykę mobbingu i dyskryminacji
2. Mobbing i dyskryminacja w miejscu pracy
3. Przyczyny i skutki mobbingu i dyskryminacji.
4. Metody reagowania i przeciwdziałania zjawisku mobbingu i dyskryminacji w miejscu pracy.
5. Zarządzanie personelem bez mobbingu – różnice pomiędzy mobbingowaniem a dyscyplinowaniem pracowników.

Oferent powinien przedstawić własną propozycję zagadnień, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, przy założeniu, że wszystkie wyszczególnione wyżej zagadnienia zostaną ujęte w całości programu oraz że program realizowany będzie w ciągu warsztatów trwających 1 dzień szkoleniowy dla każdej grupy.

Oferent w ofercie proszony jest o przedstawienie szczegółowych zakresów merytorycznych poszczególnych bloków tematycznych wraz z przypisaną formą realizacji (np. wykład, ćwiczenia, dyskusja na forum itp.) wraz z czasem ich trwania (ze wskazaniem czy godziny zegarowe czy wykładowe). Przygotowując program należy uwzględnić zróżnicowane i atrakcyjne metody i formy pracy: warsztaty, studia przypadków, formy indywidualne typu konsultacje.

Oferent w ramach realizowanych działań w programie zobligowany będzie do przygotowania podręcznika (materiałów) w oparciu o treści merytoryczne programu. Podręcznik będzie stanowił kompendium wiedzy i narzędzi dla uczestników. Dostawca w związku z tym przekaże ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. prawa autorskie do wytworzonych produktów (czyli podręcznika - materiałów).

II. Grupa docelowa:

Program dedykowany jest kadry menadżerskiej Spółki średniego i wyższego szczebla, tj.: Dyrektorom i Kierownikom, którzy w ramach swojej funkcji zarządzania pracą innych osób powinni mieć wykształconą umiejętności identyfikowania, zapobiegania oraz reagowania na mobbing.

Wśród grupy docelowej uczestników są Dyrektorzy i Kierownicy o różnym poziomie doświadczenia i stażu menadżerskiego.

Szkolenie realizowane będzie dla dwóch grup szkoleniowych:

1. I grupa – Zarząd i Dyrektorzy – około 13 osób,
2. II grupa – Kierownicy – około 30 osób.

III. Termin i miejsce realizacji:

Przewidywane terminy realizacji szkolenia to październik 2018r.

Dostawca proszony jest o przedstawienie propozycji harmonogramu realizacji szkolenia.

Zamawiający zapewnia miejsce realizacji działań na terenie Płocka.

IV. Trener:

Wymagania dotyczące trenera:

- posiada duże doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i wykładów z zakresu niniejszego Zapytania,
- posiada uprawnienia trenerskie (certyfikaty, szkolenia trenerskie),
- posiada licencję na używanie metodologii zaproponowanej w projekcie,
- posiada pozytywne oceny z realizacji innych projektów.

Na etapie składania Oferty proszę nie wskazywać imiennie Trenera.

V. Koszty:

Koszt warsztatów powinien uwzględniać:

- przygotowanie zakresu merytorycznego programu,
- przeprowadzenie programu,
- przygotowanie certyfikatów ukończenia programu dla wszystkich uczestników szkolenia,
- przygotowanie podręcznika (materiałów) w oparciu o treści merytoryczne programu dla wszystkich uczestników szkolenia,
- dojazd zakwaterowanie i wyżywienie trenera/ów (jeśli planowany jest nocleg),
- przeprowadzenie ankiety poszkoleniowej, sporządzenie raportu poszkoleniowego oraz realizacja listy obecności,
- koordynację programu oraz komunikację z uczestnikami programu w trakcie jego trwania,
- w okresie 1 miesiąca po zakończeniu szkolenia zapewnienie uczestnikom bezpłatnych konsultacji z ekspertami w formie telefonicznej lub mailowej.

Rozliczenie szkolenia nastąpi po zrealizowaniu usługi.

3. Zawartość oferty:

Oferta powinna zawierać:

- podstawowe informacje o Państwa firmie (dokładna nazwa firmy, adres, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, NIP, osoba kontaktowa),
- potwierdzenie zapoznania się i akceptacji warunków Zapytania ofertowego,
- oświadczenie, że względem firmy nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego,
- oświadczenie, że nie toczy się w stosunku do firmy postępowanie egzekucyjne,
- oświadczenie o trwających/toczących się sporach oferenta z PKN ORLEN S.A. i/lub Spółkami GK,
- oświadczenie oferenta o istnieniu lub braku powiązań kapitałowych i osobowych z PKN ORLEN S.A. i/lub Spółkami GK,
- pisemne potwierdzenie zapoznania się i akceptacji Kodeksu Postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN.
- mile widziane posiadane przez Firmę referencje w zakresie organizacji podobnych szkoleń.

4. Warunki handlowe:

- płatność: przelew 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury,
- wycena powinna zawierać cenę netto,

- rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu usługi,
- waluta oferty: PLN,
- ważność oferty: 90 dni. Na życzenie Zamawiającego Oferent zobowiązuje się do przedłużenia terminu ważności oferty. Prośbę taką Zamawiający może skierować do Oferenta w formie pisemnej przed upływem pierwszych 90 dni ważności oferty.

5. Dodatkowe informacje:

Najważniejszym kryterium oceny ofert będzie cena netto wyrażona w PLN.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zaznacza, iż Dostawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem odpowiedzi ponosi Oferent. Niezależnie od wyników postępowania procesu ofertowego, ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. nie będzie odpowiedzialna ani dłużna w jakikolwiek sposób za koszty lub straty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Zapewniamy, że pozyskane informacje będą traktowane przez Spółkę jako chronione, nie będą rozpowszechniane i będą wykorzystywane wyłącznie na jej potrzeby. Przesłane materiały nie będą zwracane.

Jednocześnie wymagamy, aby informacje uzyskane od Spółki w trakcie postępowania były traktowane jako chronione. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje.

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania/zamknięcia procesu wyboru dostawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego.

Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66i n. k.c.

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. zastrzega, że Umowa z wybranym Dostawcą zostanie zawarta z chwilą jej podpisania przez obie Strony.

6. Termin złożenia oferty i dane kontaktowe:

Ofertę w formie papierowej należy złożyć do dnia **10-09-2018 do godz.15:00**, w siedzibie Spółki: ul. Łukasiewicza 39, 09-400 Płock pok. nr B30 / 5 piętro, lub drogą elektroniczną na adres: izabela.zielinska@orlen.pl

ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odrzucenia bez rozpatrywania ofert złożonych po ww. terminie.

Zamawiający powiadomi Oferentów o wyniku postępowania na wskazany w Ofercie adres e-mail.

Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami: Izabela Zielińska, tel. 24 256 54 49.

Na stronie www.orkencuk.pl

link: <http://www.orkencuk.pl/PL/Zapytania%20ofertowe/Strony/Dokumenty%20do%20pobrania.aspxwww.orkencuk.pl>
do pobrania następujące dokumenty:

1. Kodeks Postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN.
2. Oświadczenia do Postępowania Ofertowego.
3. Klauzula Informacyjna.